



Ein- und Ausschalten

- EIN: Grüne Taste gedrückt halten bis Signal ertört
AUS: Gelbe Taste + Punkt gleichzeitig gedrückt halten



Kartenzahlung

1. Betrag eingeben und mit **OK** bestätigen
2. Karte einstecken oder Karte/Smartphone auflegen
3. Geheimzahl eingeben und bestätigen
1. **Belegdruck auf erfolgreiche Rückmeldung überprüfen**

Hinweis: Alle Händlerbelege stets aufbewahren!



Storno – Nur vor dem Kassenschnitt möglich

1. Mehrfach „F“-Taste drücken bis „Funktionscode“
2. „2“ drücken und mit **OK** bestätigen
3. Passwort eingeben: „12345“/“00000“ und **2x** bestätigen
4. Trace-Nr. der letzten Zahlung wird angezeigt. Diese bestätigen, oder mit der gewünschten Trace-Nr. überschreiben
5. Der Betrag wird angezeigt und bestätigt
6. Bitte anschließend Karte einstecken und PIN eingeben
7. Bestätigen, Beleg wird gedruckt





Kassenschnitt - täglich ausführen!

1. Mehrfach „F“-Taste drücken bis „Funktionscode“
2. „4“ drücken und mit **OK** bestätigen
3. Passwort eingeben: „12345“/“00000“ und **2x** bestätigen
4. Kassenschnitt wird gedruckt

Wichtig: Ohne Kassenschnitt kein Geld! Beleg aufbewahren!



Belegkopie

1. Mehrfach „F“-Taste drücken bis „Funktionscode“
2. „8“ drücken und mit **OK** bestätigen
3. Passwort eingeben: „12345“/“00000“ und **2x** bestätigen
4. Gewünschten Beleg auswählen
5. Belegkopie wird gedruckt



Erweiterte Diagnose (bei Inbetriebnahme oder Störung)

1. Mehrfach „F“-Taste drücken bis „Funktionscode“
2. „9“ eingeben und mit **OK** bestätigen
3. Passwort eingeben: „12345“/“00000“ und **2x** bestätigen
4. Beleg wird gedruckt: „Diagnose erfolgreich“

Sollte diese scheitern, starten Sie das Gerät neu. Anschließend wiederholen Sie den Vorgang.

Papierrolle wechseln (Thermodrucker)



1. Öffnen Sie den Deckel des Druckers, indem Sie die Klappe nach oben ziehen.



2. Entfernen Sie die leere Papierrolle und legen Sie die neue entsprechend der Abbildung ein.



3. Schließen Sie den Druckerdeckel durch leichtes Drücken, bis dieser hörbar einrastet.

